

義守大學112學年度健康管理學系實習成果



實習單位：高雄市立聯合醫院-51病房病房書記
實習時間：112年07月03日-112年08月25日
指導老師：張富貴老師
實習學生：柯柏亘

實習單位介紹:

為教學型綜合科自費病房，配有病房書記一位，主要負責該病房醫療衛材計價以及行政作業等。

課程應用

- 醫學術語
- 商用軟體
- 慢性病防治

實習內容

- 協助請領醫療衛材、點滴
- 入院病歷製作、出院病例整併
- 統整病房各項資料存檔分類
- 協助病房財產清點維護



實習心得

實習兩個月，發現不只學校課程要認真打好基礎，還要學會靈活運用。病房書記雖然不做任何醫護行為，但會是護理師與各單位溝通的樞紐，良好的溝通以及應變能力很重要。

專題題目 一站式出院逾時原因分析-以南部某醫院病房為例

實習單位：高雄市立聯合醫院-總務室
實習時間：112年07月03日-112年08月25日
指導老師：張富貴老師
實習學生：羅微諭、王天心



單位介紹

財產管理、醫療工程案件、公文與郵件收發、各醫療衛材與文具用品請領、醫療人員聘請、員工停車證申請

專案題目

題目：新冠肺炎疫情前後防疫物資儲備及採購需求之變化-以高雄市立聯合醫院為例

目的：了解防疫物資疫情前後變化
方法：文獻探討、醫院數據
結論：疫情前後醫院皆採用紙本管理，容易發生重覆採購、盤點之狀況，為了解決上述流程難題，建議實施電子化系統。

實習內容

- ✓ 文件頁數章登打
- ✓ 採購公文排放建檔
- ✓ 處理醫院各項報廢品
- ✓ 醫療耗材領用、歸貨
- ✓ 發票張貼與核銷

課程應用

- 📖 健康促進
- 📖 企劃案製作與評估
- 📖 商用軟體
- 📖 健康研究方法

實習心得

在這兩個月的實習，發現溝通與交流是工作需要的技能，每個部分都需與人溝通，當中有許多值得學習的技巧。謝謝實習學姊不藏私的教導我們，也非常感謝負責這次實習的老師與同學，讓實習順利結束。