**學程證書申請程序**

❖ 學生修畢應修課程且成績及格者，由學程委員會審查確認並頒發證書，證書上將載明所修習課程科目。

❖ 申請程序如下：

1. 修畢本學程應修學分且成績及格之學生，應上網下載「申請學程證書用」Word檔案，填具第2頁之「修課成績審核表」、第3頁學程證書頁面標示「**🢬**」處之個人資料(**請勿變更字型及字體大小**)，以及第4頁「修課學分表」(**請依第2頁所列之課程順序逐一填入本表格**；**表格內之橫列可自行增刪**)。若填寫之資料有錯誤時將予退件，並請申請人更正後再重新申請。

2. 請將填妥資料後之「申請學程證書用」Word檔案另外存檔，**其檔名請用「申請學程證書用 – 申請人學號及姓名」**，並請進行下列步驟：

 (1) 請將此檔案email 給各系辦公室助理(各系email帳號如下第4點所列)；

(2) 請列印第2頁，送交各系辦公室即完成申請程序。

3. 收件期間為每年6月10日~ 6月30日及2月1日~ 2月28日。

4. 各系辦公室email帳號如下 ─

護理系：meihochen@isu.edu.tw 營養系： nut@isu.edu.tw

物治系：cftsao@isu.edu.tw 職治系：otmaster@isu.edu.tw

健管系：hmd@isu.edu.tw

醫管系：yfyung@isu.edu.tw

**義守大學高齡社會健康照護學程**

**修課成績審核表 (申請學程證書用)**

學系名稱： 年級： 學號： 姓名：

手機號碼： Email帳號：

申請修讀本學程之學年度： 學期：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **類別** | **課程名稱** | **開課學系** | **學分** | **修課學期** | **修課成績** |
| **核心****必修** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **選 修** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **˙核心必修課程學分總計：** **學分 ˙選修課程學分總計： 學分** |

❖ 上列表格之橫列可依選修科目之多寡自行增刪。

❖ 審查標準：總學分數為18學分以上，其中6學分(含)以上為非原科系課程。
核心必修課程需至少3個不同學系6學分(含)以上(含原科系課程)。

❖ 各系審查截止日期：上學期為3月15日，下學期為7月15日，審查完畢後請送營養系。

審核日期：民國 年 月 日 審查人簽章

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 系、所主管簽章 |  | 審查小組-代表人簽章 |  |

**義守大學高齡社會健康照護學程證書**

高齡學程字第xxxxxx號

**學生：🢬🢬🢬 (學號 🢬🢬🢬🢬🢬🢬🢬🢬🢬)**

**身分證字號：🢬🢬🢬🢬🢬🢬🢬🢬🢬🢬**

**在本校修業期間修滿**

**高齡社會健康照護學程規定學分**

**特頒此證**

**校長**

中華民國一○x年x月xx日

|  |
| --- |
| **義守大學高齡社會健康照護學程修課學分表** |
| **科目名稱** | **學分數** | **成績** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **以下空白** |  |  |